

# ЧЕК-ЛИСТ ДЛЯ УЧИТЕЛЕЙ



*Перед тем, как получить доступ к верифицированному образовательному контенту (урокам, материалам и т.д.) в Универсальной библиотеке цифрового образовательного контента (далее - УБ ЦОК), **убедитесь, что выполнены все необходимые шаги.** Некоторые действия зависят от администратора школы, но вы можете их инициировать.*

### **1. Подтвердите учетную запись на Госуслугах**

- Зарегистрируйтесь на портале Госуслуг (gosuslugi.ru), если у вас еще нет аккаунта.
- Подтвердите учетную запись (через СНИЛС, email или МФЦ) — это обязательное условие для авторизации.
- Убедитесь, что ваша роль указана как сотрудник образовательной организации (учитель). Если у вас нет такой роли, обратитесь в администратору или руководителю вашей организации, чтобы они присоединили вас в личном кабинете организации на Госуслугах.

### **2. Получите права доступа от администратора школы**

- Попросите администратора (директора или уполномоченного) добавить вас в группу доступа в профиле организации на Госуслугах.
- Конкретно: Администратору необходимо войти в "Профиль организации" → "Доверенности и доступы" → Добавьте в группу "Доступ к УБ ЦОК".

## Профиль

Общая информация

Сотрудники

Банковские карты и счета

Филиалы

Транспорт

Лицензии

Согласия

Доверенности и доступы

Контроль и надзор

Реестр МСП

Финансы

История операций



Доверенности



Группы доступа



Реестр сведений  
о доверенностях



ТЕСТ 23.12.2024

Покинуть организацию



Общие данные



Сотрудники



Группы доступа



История  
операций



Добавить  
филиал



Единая система идентификации и аутентификации

Или воспользуйтесь [расширенным поиском](#)

Организация

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВ... ▼

Система

Госуслуги Моя школа ▼

Группа доступа

Педагоги. Доступ к УБ ЦОК ▼

Госуслуги Моя школа

Педагоги. Доступ к УБ ЦОК

Мобильное приложение и веб-версия «Госуслуги. Моя школа», включающие сервис унифицированного электронного дневника на ЕПГУ и сервис «Универсальная библиотека цифрового образовательного контента» — платформа обеспечения доступа к различному контенту, включая дополнительный цифровой образовательный контент»

[Присоединить нового сотрудника](#)

[Посмотреть сотрудников в группе](#)

### **3. Проверьте соответствие предметов в электронном журнале (ЭЖД) и/или региональной системе.**

- Проверьте корректность данных в карточке сотрудника (снилс) в региональной системе, они должны соотноситься с данными на Госуслугах.
- Проверьте, что вход в электронный журнал и/или региональную систему осуществляется через ЕСИА.
- Проверьте наличие расписания по предмету как минимум на две недели вперед.
- Убедитесь, что ваши преподаваемые предметы указаны в ЭЖД в соответствии со справочником УБ ЦОК (например, "Математика", "Русский язык" — без отклонений).
- Если есть несоответствие — скорректируйте через администратора школы, если это позволяет система.
- Если вы не ведете предметы в образовательной организации, то доступа у вас к УБ ЦОК не будет.

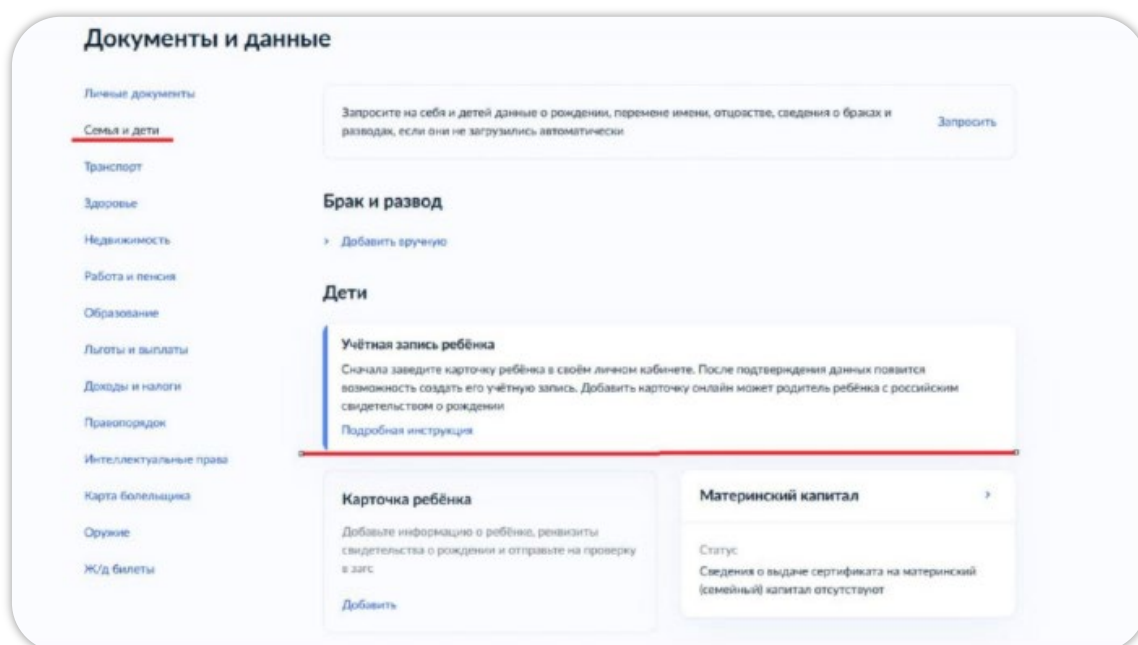
Перечень предметов в ЭЖД должен соответствовать справочнику в универсальной витрине ЦОК. Это гарантирует учителю доступ к контенту необходимых предметов.

- |                  |                             |   |
|------------------|-----------------------------|---|
| • Химия          | • Информатика               | • Английский язык                             |
| • Физика         | • Изобразительное искусство | • Алгебра и начало мат. анализа               |
| • Технология     | • Геометрия                 | • Алгебра                                     |
| • Русский язык   | • Литература                | • Основы религиозных культур и светской этики |
| • Музыка         | • История                   | • Окружающий мир                              |
| • Обществознание | • География                 | • Обучение грамоте                            |
| • ОБЗР           | • Вероятность и статистика  | • Модуль "Азбука цифровой графики"            |
| • Математика     | • Биология                  | • Литературное чтение                         |

### **4. Проведите работу с родителями и учениками (если планируете назначать материалы)**

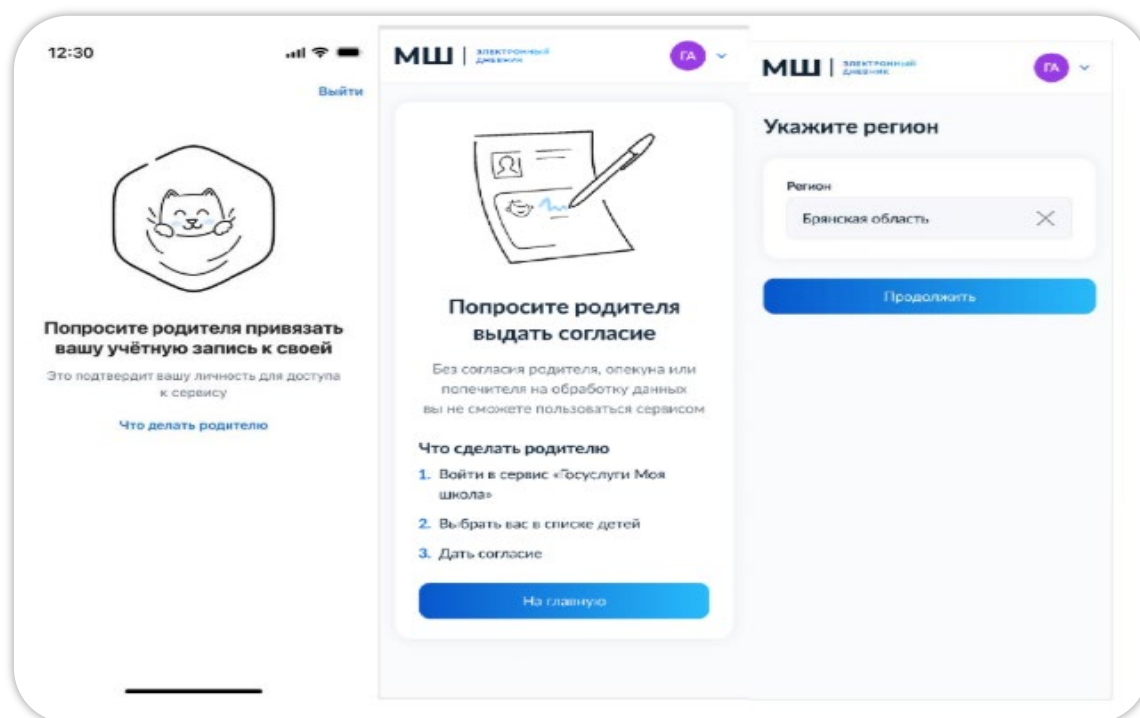
- Обозначьте родителям необходимость наличия детских учетных записей учеников на Госуслугах, связанных с аккаунтами родителей.

- Убедитесь в предоставлении согласия родителей на использование цифрового образовательного контента (это требуется для возможности выполнения назначенных заданий).
- Если нет детской учетной записи (необходимо условие для получения доступа к учебным материалам через приложение «Госуслуги. Моя школа»), **родителям необходимо выполнить следующие шаги:**
  - Зайдите на портал Госуслуги под своей подтвержденной учетной записью.
  - В разделе «Документы и данные» выберите пункт «Семья и дети», где вам предложат создать «Учетную запись ребенка».
  - Внесите данные ребенка.
  - Дождитесь подтверждения данных системой.
  - После создания учетной записи установите на телефон ребенка приложение «Госуслуги. Моя школа» и войдите в него под его учетными данными.



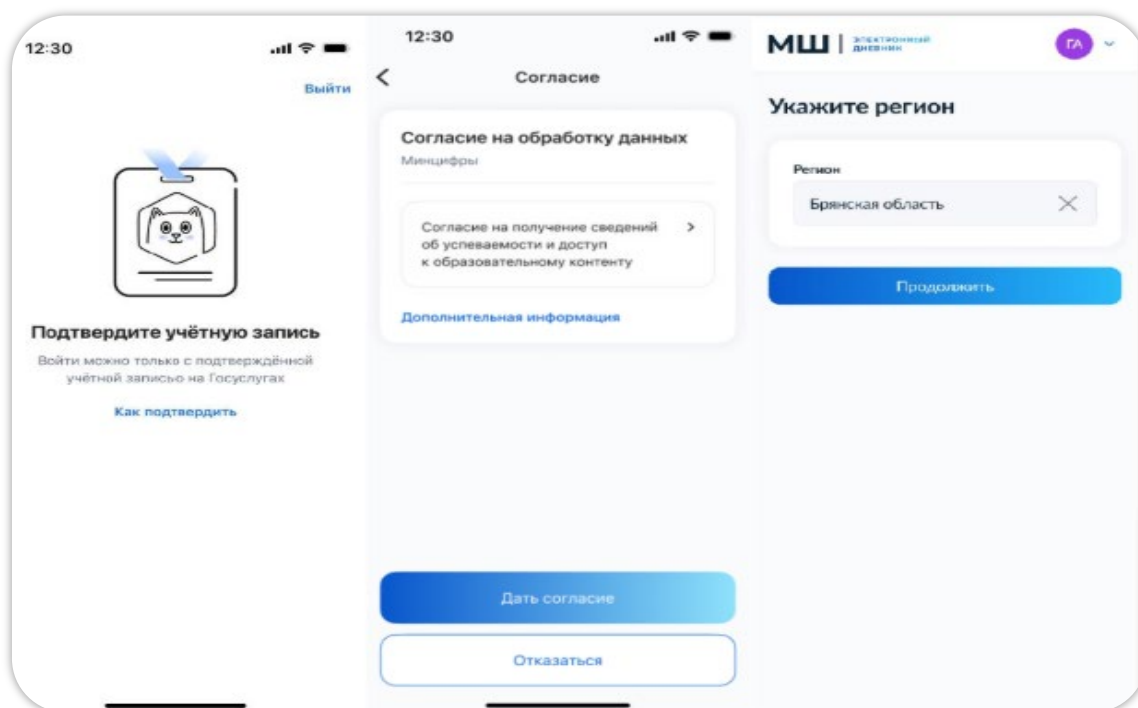
- **Регистрация пользователь до 14 лет.**

Ученик попадает на экран с просьбой привязать учетную запись родителя к ученику. После того, как родитель привязал учетную запись у ученика откроется окно с просьбой родителя выдать согласие. Далее ученику нужно выбрать регион, в котором находится школа



- **Регистрация пользователя от 14 до 18 лет**

Ученик попадает на экран подтверждения учетной записи. После подтверждения откроется окно с просьбой дать согласие, если родитель не дал согласие за него ранее. Далее ученику нужно выбрать регион, в котором находится школ



## **5. Подготовьте технические средства**

- Убедитесь, что у вас есть устройство с браузером (компьютер, планшет) и стабильный интернет.
- Рекомендуется использовать актуальные браузеры (Яндекс) для избежания ошибок.

После выполнения этих шагов вы сможете войти на платформу:

- Перейдите на <https://www.gosuslugi.ru/landing/edu-content>.
- Авторизуйтесь через Госуслуги в роли сотрудника школы.
- Перейдите в раздел "Библиотека цифрового образовательного контента" для поиска и заказа материалов.